

VERBALE N° 10/2022

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE - G.A.L. VALLI MARECCHIA E CONCA SOC. CONS. A R.L. del 29/07/2022 ore 9,30 **in modalità video conferenza o con presenza distanziata in sede.**

Regolarmente convocato presso la sede di Via G. Mazzini 54 - Novafeltria, in data lunedì 26 Luglio 2022 ore 9,30, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali n. 8 e n.9;
- 2) Situazione economica al 30.06.2022 da inviare ai soci (art.31 Statuto);
- 3) Azione 19.2.02.02A –Bando “Realizzazione e gestione CIP Minor (Centri per l’Interpretazione del Paesaggio) – Approvazione graduatoria provvisoria;
- 4) Azione 19.2.02.05 – Bando “Promozione Brand e Territorio” 3° edizione - Richieste proroga
- 5) Azione 19.2.02.14 – Bando “Aiuto avviamento e investimenti Neo Imprese” Richiesta proroga Ditta Francesca Baldini;
- 6) Azione 6.2.01 – Bando “Aiuto avviamento imprese extra agricole in zona rurali” 4° edizione – Ritiro domanda Filippo Serafini;
- 7) Azione 6.2.01 – Bando “Aiuto avviamento imprese extra agricole in zona rurali” 4° edizione – Approvazione graduatoria definitiva;
- 8) Azione 19.2.02.05 – Bando “Promozione Brand e Territorio” – 2° edizione Approvazione graduatoria definitiva;
- 9) Autorizzazione alle procedure di acquisizione forniture e servizi;
- 10) Varie eventuali.

Assume la presidenza del consiglio Ilia Varo, giunta in sede dal suo domicilio di Monte Colombo, che chiama a svolgere le funzioni di segretario il Direttore, Arch. Cinzia Dori; quindi, è possibile procedere alla trattazione dell’O.D.G., nel rispetto dell’Art. 25 dello Statuto.

Entrambi sono fisicamente presenti presso la sede del GAL. Il Presidente dà atto che sono simultaneamente collegati a mezzo videoconferenza su piattaforma Zoom i Consiglieri:

Ilia Varo – Presidente - espressione associazioni agricole CIA e Confagricoltura – Settore Agricoltura (presente in sede);

Patrizia Rinaldis – Consigliere e vicepresidente, espressione di Camera di Commercio della Romagna;

Nicola Pelliccioni – Consigliere, espressione A.I.A, Confcooperative e Legacoop – Settore Turismo e Cooperazione;

Roberto Cenci - Consigliere, espressione Confesercenti – Settore Commercio;

Pietro Dina – Consigliere espressione dell’Unione Val Conca;

Sono assenti Alessia Valducci – Consigliere, espressione di Confindustria Romagna e Gianluigi Brizzi, Consigliere, espressione della Unione Comuni Valmarecchia.

È fisicamente presente in sede Giorgio Biordi, sindaco/revisore.

È inoltre presente in sede il Direttore Cinzia Dori.

Il Presidente, prima di procedere alla trattazione dell'ordine del giorno, constata che più del 51% dei consiglieri presenti è in rappresentanza della componente privata e quindi che il consiglio può deliberare anche in merito agli oggetti riconducibili all'attuazione del nuovo programma Leader, ai sensi della Misura 19 del nuovo PSR della Regione Emilia-Romagna 2014/2020.

**Punto n°1 all'odg: approvazione verbali n. 8 e n.9;**

Il Presidente da lettura dei verbali n. 8 e 9, non essendoci nulla da rilevare, chiede al consiglio di approvare il punto n° 1 dell'odg

Il Consiglio approva all'unanimità il punto n° 1 dell'odg

**Punto n°2 all'odg: situazione economica al 30.06.2022 da inviare ai soci (art.31 Statuto)**

Il Presidente passa la parola al Responsabile Amministrativo e finanziario del Gal, Dott. Luca Ciampa al fine di illustrare la situazione economica al 30.06.2022. Si riporta qui di seguito la relazione e la situazione economica in approvazione per la trasmissione ai soci.

I fatti più rilevanti che hanno caratterizzato l'andamento economico aziendale dei primi sei mesi dell'esercizio in corso possono essere sintetizzati nei seguenti punti:

- le attività del Gal nell'ambito della Misura 19 del PSR Emilia-Romagna sono continuate sia sul fronte degli interventi a bando che su quello delle cosiddette "Regie dirette" e della Cooperazione (Operazione 19.3).

Con riferimento alle operazioni a bando, il personale si è concentrato prevalentemente nello svolgimento delle seguenti operazioni: istruttoria domande e concessione dei contributi sul bando Azione 19.2.02.05 Promozione Brand e Territorio (2° edizione); il bando è stato oggetto dell'estrazione a campione prevista dal PSR per la supervisione delle funzioni amministrative delegate al GAL; istruttoria domande sul bando Azione 19.2.01 (6.2.01) Aiuto avviamento imprese extra agricole in zone rurali - 4° edizione; istruttorie domande su Bando 19.2.02.09 Tolgo, metto, dipingo; istruttorie domande su Bando 19.2.02.16 Ampliamento e riqualificazione delle micro/piccole/medie imprese (pmi) extra agricole in zone rurali; pubblicazione di nuovi bandi relativi alle azioni 19.2.02.16 Ampliamento e riqualificazione delle micro/piccole/medie imprese (pmi) extra agricole in zone rurali, 2° edizione; azione ordinaria 6.4.01 "Creazione e sviluppo di agriturismi e fattorie didattiche" (Terza edizione) e 19.2.02.05 "Promozione Brand e territorio" (Terza edizione); va sottolineato che la struttura è costantemente impegnata anche sulle istruttorie delle varianti di progetto, delle comunicazioni integrative, delle richieste di proroga, delle revoche contributo, ecc.

Con riferimento alle azioni a regia diretta, si sono conclusi i progetti "Imprenditoria agricola e valorizzazione patrimonio culturale – collaborazione con MIBAC e RER", "Sentieri e percorsi naturalistici e culturali – scheda A" e "Creazione Cip". Mentre sono proseguite le attività relative ai progetti "Promozione Brand e Territorio" (scheda A e scheda B) che andranno a terminare nei prossimi 2/3 mesi.

Per l'operazione 19.3 Cooperazione Leader va segnalato che tutti e tre i progetti di cooperazione seguiti dal GAL sono entrati nel vivo delle rispettive attività: il progetto "Paesaggi da vivere", di cui il Gal Valli Marecchia e Conca è capofila, ha visto l'avvio delle azioni C1 Coordinamento, gestione del progetto e definizione delle

linee guida metodologiche e L1 Studio del paesaggio e delle dinamiche di trasformazione; il progetto “Percorrendo le vie di pellegrinaggio dagli Appennini al Delta del Po” è in piena attività con le azioni C1 Coordinamento e gestione del progetto e C3: Study visit a Santiago de Compostela, con la partecipazione di amministratori, dipendenti e stakeholder di ciascun gal; anche il progetto “Echoes” (cooperazione transnazionale) ha visto lo svolgimento di attività sulle azioni 1.1 Analisi dello stato dell’arte sui prodotti e mestieri della memoria - analisi delle specificità valorizzate dagli ecomusei, 2.1 Study visits presso casi di buone prassi e 5.1 Gestione e coordinamento.

- Oltre alle azioni previste dal PAL, sostenute dalla Misura 19 del PSR Emilia-Romagna, nel corso del semestre si è dato seguito all’incarico ricevuto dall’Unione Comuni Valmarecchia per attività di supporto per assistenza tecnica inerente gli interventi previsti nella “Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI) – “Paesaggi da vivere”;

- la struttura organizzativa attiva nel semestre è stata la seguente:



- le spese generali non si discostano in maniera significativa dai valori indicati in sede di Previsionale, ad eccezione delle voci riguardanti le “consulenze specialistiche” (a marzo si è concluso il lavoro da parte di Eco&Eco relativo alle attività di autovalutazione);

- si stimano costi non rendicontabili sulla Misura 19 per circa € 16.420, costituiti dalle imposte (Ires e Irap), dal costo per coperture assicurative, dagli interessi passivi e dalla copertura di perdite su crediti;

- sono stati rilevati oneri finanziari per € 1.481 dovuti all’utilizzo delle linee di credito bancario per tutto il primo semestre. Il ricorso al finanziamento bancario sarà ulteriormente incrementato nel secondo semestre a causa dell’elevato numero di progetti a regia diretta e di cooperazione corso di svolgimento – progetti che prevedo l’esborso anticipato delle spese da parte del Gal e il loro successivo rimborso da parte di Regione Emilia-Romagna – che si aggiunge alla normale dinamica finanziaria annuale riguardante i costi di funzionamento, anch’essi sostenuti dal Gal e, a posteriori, con cadenza annuale, chiesti a rimborso.

## GAL VALLI MARECCHIA E CONCA s.cons. a r.l.

Conto Economico	CONSUNTIVO 2021		PREVISIONALE 2022		1° SEMESTRE 2022	
	TOTALE	DI CUI MISURA 19	TOTALE	DI CUI MISURA 19	TOTALE	DI CUI MISURA 19
CONTRIBUTI RER SU ESERCIZIO E ANIMAZIONE	€ 322.838,26	€ 322.838,26	€ 257.602,24	€ 257.602,24	€ 141.956,19	€ 141.956,19
CONTRIBUTI RER SU REGIE DIRETTE e COOPERAZIONE	€ 71.805,55	€ 71.805,55	€ 142.535,00	€ 142.535,00	€ 89.319,40	€ 89.319,40
RICAVI DA CONTRIBUZIONE CONSORTILE	€ 20.040,28	€ -	€ 20.837,00	€ -	€ 16.420,34	€ -
RICAVI DA PROGETTI EXTRA MISURA 19	€ 2.083,33	€ -	€ -	€ -	€ 12.500,00	€ -
ALTRI RICAVI E PROVENTI	€ 25.763,35	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE RICAVI DA GESTIONE CARATTERISTICA</b>	<b>€ 442.530,77</b>	<b>€ 394.643,81</b>	<b>€ 420.974,24</b>	<b>€ 400.137,24</b>	<b>€ 260.195,93</b>	<b>€ 231.275,59</b>
Spese per progetti a Regia Diretta:						
CREAZIONE CIP		€ -	€ 8.035,00	€ 8.035,00	€ 44.090,00	€ 44.090,00
PROMOZIONE BRAND (scheda A)	€ 19.681,08	€ 19.681,08	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00
PROMOZIONE BRAND (scheda B)	€ 36.695,63	€ 36.695,63	€ -	€ -	€ 11.858,40	€ 11.858,40
IMPR.AGRICOLA E VALORIZZ.PATRIMONIO CULTURALE	€ 4.970,00	€ 4.970,00	€ -	€ -	€ -	€ -
SENTIERI E PERCORSI NATURALISTICI E CULTURALI	€ 8.216,00	€ 8.216,00	€ -	€ -	€ -	€ -
PROGETTI DI COOPERAZIONE	€ 1.474,00	€ 1.474,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 10.871,00	€ 10.871,00
Spese per progetti extra PSR:						
PERSONALE EXTRA MISURA 19	€ 1.400,00				€ 12.220,00	€ -
Spese per animazione:						
SPESA PER ANIMAZIONE	€ 11.879,00	€ 11.879,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 3.590,00	€ 3.590,00
PERSONALE MISURA 19	€ 228.165,80	€ 228.165,80	€ 183.000,00	€ 183.000,00	€ 93.000,00	€ 93.000,00
PERSONALE MISURA 19 REGIE DIRETTE - COOPERAZ.		€ -	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 18.000,00	€ 18.000,00
SPESA GESTIONE BANDI ED ISTRUTTORIE	€ 21.995,20	€ 21.995,20	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00
Spese generali:						
SPESA GENERALI:	€ 89.895,16	€ 55.205,12	€ 56.439,24	€ 50.102,24	€ 48.835,53	€ 34.516,19
<i>Utenze, pulizie, assicurazioni, manutenzioni e noleggi</i>	€ 17.511,97	€ 11.568,54	€ 19.350,60	€ 13.513,60	€ 9.756,00	€ 6.656,00
<i>Gestione e manutenzione siti web istituzionale, dominio, p.e., social media</i>	€ 5.940,00	€ 5.940,00	€ 6.936,00	€ 6.936,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00
<i>Beni e materiali di consumo</i>	€ 1.636,69	€ 1.636,69	€ 500,00	€ 500,00	€ 50,00	€ 50,00
<i>Consulenze amministrative</i>	€ 7.993,44	€ 7.993,44	€ 7.993,44	€ 7.993,44	€ 3.996,72	€ 3.996,72
<i>Consulenze specialistiche</i>	€ 8.822,53	€ 8.822,53	€ 2.600,00	€ 2.600,00	€ 11.345,00	€ 11.090,00
<i>Compensi Sindaci</i>	€ 16.059,20	€ 16.059,20	€ 16.059,20	€ 16.059,20	€ 7.573,47	€ 7.573,47
<i>Bolli, tasse, vidimazioni e diritti camerali</i>	€ 1.079,39	€ 932,97	€ 1.000,00	€ 800,00	€ 600,00	€ 450,00
<i>Oneri e commissioni bancarie</i>	€ 2.413,81	€ 2.251,75	€ 2.000,00	€ 1.700,00	€ 1.300,00	€ 1.200,00
<i>Altri oneri</i>	€ 28.438,13	€ -	€ -	€ -	€ 10.714,34	€ -
ACCANTONAMENTO RISCHI SU CREDITI	€ 4.825,66	€ -	€ 7.500,00	€ -	€ -	€ -
AMMORTAMENTI	€ 8.483,00	€ 6.361,98	€ 8.500,00	€ 8.500,00	€ 3.750,00	€ 3.350,00
<b>TOTALE COSTI DA GESTIONE CARATTERISTICA</b>	<b>€ 437.680,53</b>	<b>€ 394.643,81</b>	<b>€ 413.974,24</b>	<b>€ 400.137,24</b>	<b>€ 258.214,93</b>	<b>€ 231.275,59</b>
<b>RISULTATO GESTIONE CARATTERISTICA</b>	<b>€ 4.850,24</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 7.000,00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 1.981,00</b>	<b>€ -</b>
ONERI FINANZIARI	€ 3.197,24	€ -	€ 6.000,00	€ -	€ 1.481,00	€ -
<b>RISULTATO ANTE IMPOSTE</b>	<b>€ 1.653,00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 1.000,00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ -</b>
IMPOSTE D'ESERCIZIO	€ 1.653,00	€ -	€ 1.000,00	€ -	€ 500,00	€ -
<b>RISULTATO NETTO</b>	<b>€ -</b>					

Tutte le voci di costo sono state valorizzate al lordo dell'Iva che se prevista è stata considerata indetraibile.

I consiglieri approvano all'unanimità il punto n. 2 dell'ODG

**Punto n°3 all'odg: azione 19.2.02.02A –Bando “Realizzazione e gestione CIP Minor (Centri per l'Interpretazione del Paesaggio) – Approvazione graduatoria provvisoria**

Il Presidente chiede di rinviare il punto n° 3 al prossimo CDA in quanto alcuni comuni non hanno fornito in tempo utile per la valutazione i documenti richiesti che sono pervenuti nella giornata odierna.

Il Presidente chiede al consiglio di rinviare il punto n° 3 dell'odg

I consiglieri concordano all'unanimità sul rinviare l'approvazione del punto n. 3 dell'ODG

**Punto n°4 all'odg: azione 19.2.02.05 – Bando “Promozione Brand e Territorio” 3° edizione - Richieste proroga**

Il Presidente comunica che sono pervenute 4 richieste di proroga per il bando in oggetto e che sarebbe interessante per il Gal che più beneficiari potessero accedere al bando ritiene quindi di poter concedere 30 giorni per permettere a tutti di partecipare.

I consiglieri approvano all'unanimità la proroga di 30 giorni per cui il termine ultimo viene fissato al 2 settembre 2022.

**Punto n°5 all'odg: azione 19.2.02.14 – Bando “Aiuto avviamento e investimenti Neo Imprese” Richiesta**

**proroga Ditta Francesca Baldini** Il Presidente comunica che la beneficiaria del bando in oggetto ha richiesto 6 mesi di proroga per concludere e rendicontare i lavori oggetto di domanda e che la proroga richiesta si inserisce tra quelle ordinarie previste dal bando ed è quindi concedibile.

Il presidente chiede l'approvazione del punto numero 5 dell'ordine del giorno.

Il consiglio approva l'unanimità il punto numero 5 dell'ODG così che il termine ultimo si conclude il 10.05.2023.

**Punto n°6 all'odg: Azione 6.2.01 – Bando “Aiuto avviamento imprese extra agricole in zona rurali” 4° edizione – Ritiro domanda Filippo Serafini**

Il Presidente comunica che rispetto al bando in oggetto, che ricorda aveva visto un solo beneficiario ammissibile, quest'ultimo ha inviato una nota di rinuncia motivata dal fatto che i locali individuati per l'inserimento dell'attività, da una verifica successiva non risultano agibili.

Il presidente chiede l'approvazione del punto numero 6 dell'ordine del giorno.

Il consiglio approva l'unanimità al sì punto numero 6 dell'ODG.

**Punto n°7 all'odg: azione 6.2.01 – Bando “Aiuto avviamento imprese extra agricole in zona rurali” 4° edizione – Approvazione graduatoria definitiva**

Il Presidente comunica che a riguardo al bando in oggetto, come già anticipato nella graduatoria provvisoria, c'è stata una sola domanda ammissibile ma purtroppo il potenziale beneficiario ha inviato una nota con la quale motiva con fattori esterni legati all'inagibilità del locale individuato ritira la propria domanda. Ne consegue che la graduatoria definitiva, come sotto riportata, non vede nessun beneficiario:

GAL VALLI MARECCHIA E CONCA GRADUATORIA DEFINITIVA 19.2.01 - Azione ordinaria per l'attuazione della strategia Tipo di Operazione 6.2.01 "Aiuto avviamento imprese extra agricole in zone rurali" (4° edizione)									
P.ne N.	ID DOMANDA	BENEFICIARIO	COMUNE SEDE DEL CENTRO AZIENDALE	PUNTEGGIO AMMESSO	IMPORTO INVESTIMENTO	IMPORTO AMMESSO	CONTRIBUTO CONCEDEBILE	DISPONIBILITA' A SCALARE € 80.000,00	NOTE
1	5378450	SERAFINI FILIPPO	NOVAFELTRIA	11	20.036,00 €	- €	- €	80.000,00 €	RINUNCIA
2	5380450		PENNABILLI	-	21.991,35 €	- €	- €	80.000,00 €	NON AMMISSIBILE
3	5381712		PENNABILLI	-	20.000,00 €	- €	- €	80.000,00 €	NON AMMISSIBILE
					62.027,35 €	- €	- €	80.000,00 €	

Il presidente chiede l'approvazione del punto numero 7 dell'ordine del giorno.

Il consiglio approva l'unanimità al sì punto numero 7 dell'ODG.

**Punto n°8 all'odg: azione 19.2.02.05 – Bando “Promozione Brand e Territorio” – 2° edizione Approvazione graduatoria definitiva**

Il Presidente comunica che a riguardo al bando in oggetto, come già anticipato nella graduatoria provvisoria, c'è stata una sola domanda finanziabile in quanto il secondo beneficiario ha rinunciato. La domanda ammissibile dopo la supervisione è stata ulteriormente ridotta di circa 1.000 euro come è possibile vedere nella tabella sotto riportata:

GAL VALLI MARECCHIA E CONCA GRADUATORIA DEFINITIVA Azione specifica per l'attuazione della strategia Tipo di Operazione 19.2.02.05 "Promozione Brand e Territorio" (2° Edizione)									
P.ne N.	ID DOMANDA	BENEFICIARIO	PUNTEGGIO	IMPORTO INVESTIMENTO	IMPORTO AMMESSO ANTE SUPERVISIONE	IMPORTO AMMESSO POST SUPERVISIONE	CONTRIBUTO CONCEDEBILE	DISPONIBILITA' DA BANDO A SCALARE € 221.865,36 (*)	NOTE
1	5370011	Associazione Montefeltro Vedute Rinascenti	7	50.551,00 €	19.027,00 €	17.937,00 €	10.762,20 €	211.103,16 €	
2	5370260	-	-	9.010,00 €	- €	- €	- €	211.103,16 €	RINUNCIA DEL BENEFICIARIO
TOTALE				59.561,00 €	19.027,00 €	17.937,00 €	10.762,20 €	211.103,16 €	

(\*) La disponibilità finanziaria prevista dall'Avviso pari ad euro 221.865,36 consente il finanziamento totale delle domanda di sostegno ammissibili. Restano disponibili risorse pari ad euro 211.103,16

Il presidente chiede l'approvazione del punto numero 8 dell'ordine del giorno.

Il consiglio approva l'unanimità al sì punto numero 8 dell'ODG.

**Punto n°9 all'odg: autorizzazione alle procedure di acquisizione forniture e servizi**

Il Presidente informa che stanno per scadere i contratti in essere per i servizi di consulenza fiscale, contabile, societaria e di elaborazione paghe e consulenza diritto del lavoro. Lo staff propone di pubblicare una manifestazione di interesse al fine di individuare i soggetti a cui richiedere un preventivo di spesa.

Nel frattempo, in considerazione che i servizi di cui sopra, per la loro natura, è opportuno che abbiano un termine coincidente con la chiusura dell'esercizio (31/12) si propone di procedere con un nuovo affidamento per la durata di circa tre mesi (Ottobre, novembre, dicembre) previa richiesta di preventivo agli stessi soggetti attualmente affidatari, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016.

Contestualmente saranno attivate le suddette manifestazioni d'interesse per individuare i nuovi affidatari con decorrenza 1 gennaio 2023.

Il presidente chiede l'approvazione del punto numero 9 dell'ordine del giorno.

Il consiglio approva l'unanimità al sì punto numero 9 dell'ODG.

**Punto n°10 all'odg: varie ed eventuali**

Chiede la parola il Direttore per comunicare che sta valutando la possibilità di andare in pensione con la Legge Fornero con il recupero degli anni contributivi mancanti attraverso il ricorso al recupero del corso di Laurea. Da una prima valutazione è possibile entro breve tempo, per cui si pone il problema del preavviso da comunicare al Gal 3 mesi prima del pensionamento, tuttavia, qualora il Gal lo accetti, si può procedere senza preavviso. Il Direttore comunica che in entrambi i casi sarà fatta un'attenta valutazione per far in modo che l'uscita non crei danni alla programmazione del Gal e che la sostituzione, sarà da lei seguita, fino all'individuazione di un nuovo Direttore.

Ritiene inoltre, che per l'individuazione della nuova figura, si debba procedere come è stato fatto per tutte le figure interne al Gal cioè mediante pubblicazione di avviso pubblico.

Il Presidente ritiene di poter accogliere la comunicazione fatta e di assecondare il direttore, in considerazione della trasparenza del rapporto avuto negli anni e di accogliere il pensionamento, quando sarà ufficialmente comunicato, senza procedere con la comunicazione anticipata. Qualora il CDA concordi con questo punto, invita il Direttore a predisporre anticipatamente quanto necessario per la pubblicazione dell'avviso pubblico sulla scia di quanto già pubblicato nel 2016 per il ruolo di coordinatore/direttore.

Inoltre, il Presidente informa il Cda che è pervenuta il 21/7 u.s. una richiesta di adeguamento retributivo con possibile riduzione di orario da parte del dipendente Elias Ceccarelli, che motiva la richiesta con la necessità di una maggiore flessibilità e di una reperibilità e disponibilità al di fuori dei giorni e/o orari concordati. Il Presidente, sentito il Direttore, in accoglimento della richiesta del dipendente, propone di ridurre l'orario settimanale da 19 a 16 ore e di mantenere inalterato la retribuzione mensile complessiva, corrispondendo un "superminimo" mensile per riadeguare la retribuzione allo stesso livello delle 19 ore settimanali.

Il Presidente chiede l'approvazione del punto numero 10 dell'ordine del giorno.

Il consiglio approva l'unanimità al sì punto numero 10 dell'ODG.

Il Presidente non essendoci altro da discutere l'incontro si conclude alle ore 11,00

Il Segretario  
Cinzia Dori

Il Presidente  
Ilia Varo

**GAL GRUPPO DI AZIONE LOCALE VALLI MARECCHIA E CONCA Soc. Cons. a r.l.**

Via G. Mazzini, 54 - 47863 Novafeltria (Rn) - Tel. 0541 1788204 - Fax 0541 1788205 - C.F./P.I. 04267330407 - N. REA RN – 333129  
PEC: [pec@pec.vallimarecchiaeconca.it](mailto:pec@pec.vallimarecchiaeconca.it) - e-mail: [gal@vallimarecchiaeconca.it](mailto:gal@vallimarecchiaeconca.it) - Sito web: [www.vallimarecchiaeconca.it](http://www.vallimarecchiaeconca.it)